

**REGIONE SICILIANA**  
**Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale**  
**Dipartimento della Formazione Professionale**

**Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021- 2027**  
**Obiettivo di Policy 4 "Un'Europa più sociale"**  
**Regolamento (UE) n. 2021/1060**  
**Regolamento (UE) n. 2021/1057**  
**Priorità 2 – "ISTRUZIONE E FORMAZIONE"**  
**Obiettivo specifico: ESO 4.7**  
**Codice settore intervento – 151. Sostegno all'istruzione degli adulti (infrastrutture escluse)**  
**Azione "Formazione permanente"**



## **FLES - Formazione, Lavoro e Sviluppo**

**AVVISO N.7/2023 PR FSE+ SICILIA 2021/2027 – 2a FINESTRA – AGGIORNAMENTO 2025**  
**AGGIORNAMENTO CATALOGO REGIONALE DELL'OFFERTA FORMATIVA E CORRELATA REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI**  
**DI QUALIFICAZIONE MIRATI AL RAFFORZAMENTO DELL'OCCUPABILITÀ IN SICILIA**  
**(FINESTRA BIENNIO 2025-2026)**

## **BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE ESTERNO**

**ISTANZA DI INSERIMENTO AMMESSA A CATALOGO: ID 917**

**Visto** il D.D.G. n. 1095 del 11/10/2023 "Decreto di approvazione dell'Avviso n. 7/2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2017 "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia" del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 (CCI - 2021IT05SFPR014) approvato con Decisione di esecuzione C(2022)6184 del 25/08/2022" e s.m.i.;

**Visto** il D.D.G. n. 928 del 17/07/2025 "Decreto di approvazione dell'Avviso n. 7/2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2017 2^ finestra "Aggiornamento Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia (finestra biennio 2025-2026)" del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 (CCI - 2021IT05SFPR014) approvato con Decisione di esecuzione C(2022)6184 del 25/08/2022"

**Visto** il D.D.G. n. 1075 del 11/08/2025 di Adozione del Catalogo dell'offerta formativa a valere sull'Avviso pubblico n.7/2023 – 2ª Finestra (D.D.G. n. 928 del 17/07/2025 “Costituzione Catalogo Regionale dell’Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell’occupabilità in Sicilia” del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 (CCI - 2021IT05SFPR014)

**Viste** le previsioni dell’art. 6 dell’Avviso in intestazione secondo cui “... per ciascun percorso formativo le ore di docenza complessivamente erogate dovranno soddisfare i requisiti minimi previsti per i docenti, definiti in funzione del livello EQF (European Qualification Framework) del profilo oggetto del percorso”, di seguito riportati:

*Tabella n. 1 – Requisiti minimi dei docenti per attività formative*

Livello EQF	Fasce professionali docenti											
	A				B				C			
2 e 3	Minimo docenza	40%	ore	di	Massimo docenza	60%	ore	di	Massimo docenza	25%	ore	di
4 e 5	Minimo docenza	45%	ore	di	Massimo docenza	55%	ore	di	Massimo docenza	20%	ore	di
6 e 7	Minimo docenza	60%	ore	di	Massimo docenza	40%	ore	di	Massimo docenza	15%	ore	di

*Le fasce professionali dei docenti sono quelle previste e disciplinate dal paragrafo 8.2 del vigente Vademecum per l’attuazione del PR FSE+ Sicilia. In tal senso la scelta dei docenti ricavata dal Sistema SARF (Sistema Albo Registro Formatori) dovrà essere integrata nella istanza on line con indicazione della fascia professionale sotto la responsabilità del soggetto beneficiario con riserva di verifica da parte dell’Amministrazione.*

*In ogni caso, il personale docente coinvolto deve possedere l’esperienza professionale e/o didattica coerente con le materie oggetto di formazione.*

*Ai sensi dell’art.15 della Legge regionale n.23 del 2019, i formatori e il personale che operano nel settore della formazione professionale devono essere selezionati e contrattualizzati dagli Enti accreditati di cui all’art.13 della stessa Legge, sulla base dei fabbisogni, fermo restando l’obbligo degli stessi di contrattualizzare prioritariamente gli operatori professionali iscritti nell’albo di cui all’art.5 della Legge regionale 10 luglio 2018 n.10, da scegliersi sulla base degli anni di servizio e dei titoli acquisiti rispetto ai contenuti della docenza da erogare, subordinatamente altri docenti, rientranti nelle fasce professionali previste dal percorso formativo, già inseriti nel registro Elenco formatori 2° livello rilevabili dal SARF della Regione Siciliana di cui alla Legge regionale 23/2019 e ss.mm.ii.”*

**Visto** il Vademecum per l’attuazione del PROGRAMMA FSE+ SICILIA 2021/2027 nella versione attualmente in vigore;

**Visto** il D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i.;

**Considerato** che l’ente F.L.E.S., a tutela dei livelli occupazionali e di quanto previsto dal CCNL di settore applicato, darà priorità alla tutela occupazionale del personale già in organico;

**Considerato** che l’ente F.L.E.S. ha la necessità di selezionare personale esterno adeguato per la realizzazione dei percorsi formativi per cui è stata presentata istanza di inserimento nel Catalogo Regionale dell’Offerta Formativa

## EMANA

Il presente Bando per l’individuazione e la selezione di personale Formatore e Tutor da impiegare per la realizzazione dei percorsi formativi di cui al successivo art. 1

## ART. 1 – CORSI E SEDI

TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE	CODICE CORSO	SEDE DEL CORSO	DURATA ORE CORSO
OPERATORE DEL BENESSERE ACCONCIATURA	CS10324-ED48878	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	1854
ACCONCIATORE	CS10325-ED48879	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	654
OPERATORE DEL BENESSERE ESTETICA	CS10326-ED48880	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	1854
ESTETISTA	CS10327-ED48881	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	954
OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE (OSA)	CS10800-ED52470	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	754
	CS10800-ED52471	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5	
ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE DEI DISABILI (ASACOM)	CS10801-ED52745	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	954
	CS10801-ED52477	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5	
ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE	CS10803-ED52478	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	654
	CS10803-ED52481	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5	
COLLABORATORE DI SALA E BAR	CS10804-ED52482	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	554
	CS10804-ED52485	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5	
ADDETTO VENDITE	CS10805-ED52486	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	554
	CS10805-ED52488	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5	
OPERAIO EDILE POLIVALENTE	CS10807-ED52493	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	1054
	CS10807-ED52495	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5	
ADDETTO MAGAZZINO E LOGISTICA	CS10810-ED52497	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	554
	CS10810-ED52498	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5	
ANIMATORE SERVIZI ALL'INFANZIA	CS10811-ED52499	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	854
	CS10811-ED52500	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5	

## ART. 2 – FIGURE PROFESSIONALI RICERCATE

F.L.E.S. – Formazione, Lavoro e Sviluppo in un'ottica di qualità e coerenza con la proposta progettuale, si impegna a garantire l'adeguatezza del personale da impiegare.

### PERSONALE FORMATORE

Le figure professionali ricercate saranno impiegate secondo l'impegno orario sotto indicato, suddivise per intervento formativo, e dovranno dimostrare esperienza didattica e professionale attinente agli insegnamenti afferenti i percorsi formativi, come si seguito specificato:

TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE OPERATORE DEL BENESSERE – ACCONCIATURA			
Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi
Eseguire detersione, trattamenti, tagli e acconciature di base	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	880
Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	50
Approntare strumenti e attrezzature necessari alle diverse fasi di attività sulla base della tipologia di materiali da impiegare, delle indicazioni/procedure previste, del risultato atteso	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	50
Monitorare il funzionamento di strumenti e attrezzature, curando le attività di manutenzione ordinaria	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	30
Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	50
Effettuare l'accoglienza e l'assistenza adottando adeguate modalità di approccio e orientamento al cliente	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	100
Collaborare alla gestione e promozione dell'esercizio	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	100
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30
TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO			1314

**TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE**

**ACCONCIATORE**

Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi
Predisporre e gestire l'accoglienza e l'assistenza funzionalmente alla personalizzazione del servizio	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	50
Gestire i trattamenti e i servizi	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	300
Gestire attività funzionali al servizio	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	70
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>474</b>

**TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE**

**OPERATORE DEL BENESSERE – ESTETICA**

Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi
Eseguire i trattamenti di base, individuando i prodotti cosmetici in funzione del trattamento da realizzare	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	880
Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	50
Approntare strumenti e attrezzature necessari alle diverse fasi di attività sulla base della tipologia di materiali da impiegare, delle indicazioni/procedure previste, del risultato atteso	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	50

Monitorare il funzionamento di strumenti e attrezzature, curando le attività di manutenzione ordinaria	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	30
Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	50
Effettuare l'accoglienza e l'assistenza adottando adeguate modalità di approccio e orientamento al cliente	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	100
Collaborare alla gestione e promozione dell'esercizio	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	100
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>1314</b>

<b>TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE ESTETISTA</b>			
<b>Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)</b>	<b>FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27</b>	<b>Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura</b>	<b>Durata ore aula Moduli formativi</b>
Predisporre e gestire l'accoglienza e l'assistenza funzionalmente alla personalizzazione del servizio	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	50
Individuare le specificità e le tipologie di intervento più adeguate, in funzione delle caratteristiche e dello stato della pelle	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	50
Scegliere prodotti cosmetici, strumenti e apparecchiature in funzione dei trattamenti da realizzare	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	80
Gestire i processi di trattamento estetico	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	400
Organizzare attività funzionali al servizio	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	50

Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>684</b>

**TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE  
OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE (OSA)**

Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi
Assistere la persona nella soddisfazione dei bisogni primari e nella gestione degli interventi igienico-sanitari	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	120
Supportare la persona nelle attività domestico alberghiere e igienico ambientali	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	100
Gestire dinamiche di relazione d'aiuto	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	80
Fornire assistenza sociale alla persona al fine di promuovere lo sviluppo e l'autonomia	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	120
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>474</b>

**TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE  
ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE DEI DISABILI (ASACOM)**

Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi
--	--	--	---

Individuare i bisogni del soggetto valutando le potenzialità di sviluppo e le opportunità di supporto nel contesto di riferimento (famiglia, gruppo classe, scuola, quartiere, ecc.)	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	100
Elaborare un piano personalizzato di sostegno coerente ai bisogni e alle risorse rilevate, agli obiettivi del Progetto Educativo Individualizzato (PEI) nel rispetto delle condizioni organizzative del contesto	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	150
Attuare gli interventi di sostegno nel rispetto del piano individualizzato, coinvolgendo attivamente il soggetto nel gruppo sociale a cui partecipa e l'equipe di riferimento	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	280
Valutare il raggiungimento degli obiettivi fissati, confrontandosi con le altre figure dell'equipe, per favorire il miglioramento continuo della qualità dell'intervento	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	100
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>684</b>

**ITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE  
ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE**

Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi
Collaborare alla gestione dei flussi informativi	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	260
Collaborare alla gestione amministrativa	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	100
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>414</b>



**TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE**  
**COLLABORATORE DI SALA E BAR**

Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi
Definire e pianificare le fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	60
Servire in sala pasti e bevande nel rispetto delle norme igienico-sanitarie vigenti	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	120
Somministrare bevande, gelati, snack, prodotti di caffetteria e pasticceria nel rispetto delle norme igienico-sanitarie vigenti	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	120
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>354</b>

**TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE**  
**ADDETTO VENDITE**

Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi
Contribuire al funzionamento del punto vendita	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	125
Partecipare al processo di vendita	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	125
Curare la presentazione delle merci	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	50
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12

Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>354</b>

**TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE**  
**OPERAIO EDILE POLIVALENTE**

Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi
Organizzare le operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e della documentazione fornita (schemi, disegni, procedure, distinte materiali, ecc.), nel rispetto della normativa sulla sicurezza	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	100
Riconoscere strumenti, utensili, attrezzature e macchinari necessari alle diverse fasi di lavorazione monitorandone il funzionamento	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	100
Realizzare le lavorazioni dopo aver effettuato le operazioni di allestimento e dismissione degli spazi logistici e degli elementi operativi di cantiere, sulla base delle indicazioni ricevute e nel rispetto delle norme di sicurezza specifiche di settore	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	300
Valutare la qualità della lavorazione in rapporto agli standard progettuali, di qualità e di sicurezza	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	100
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>654</b>

**TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE**  
**ADDETTO MAGAZZINO E LOGISTICA**

Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi
--	---	--	----------------------------------

Collaborare alla gestione del magazzino	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	140
Collaborare alla gestione dei flussi (materie prime, semilavorati, merci, prodotti finiti) in entrata e allo stoccaggio	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	80
Collaborare alla gestione dei flussi (materie prime, semilavorati, merci, prodotti finiti) in uscita	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	80
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>354</b>

**TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE  
ANIMATORE SERVIZI ALL'INFANZIA**

<b>Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)</b>	<b>FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27</b>	<b>Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura</b>	<b>Durata ore aula Moduli formativi</b>
Soddisfare i bisogni primari del bambino	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	80
Garantire la sicurezza del bambino	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	80
Relazionarsi con il bambino ed i suoi riferimenti educativi	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	80
Individuare attività ludiche e di animazione	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	120
Progettare attività ludiche e di animazione	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	120
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12

Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>534</b>

## **PERSONALE TUTOR**

TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE	CODICE CORSO	SEDE CORSO	DURATA ORE CORSO	REQUISITI MINIMI DI ACCESSO
<b>OPERATORE DEL BENESSERE ACCONCIATURA</b>	CS10324-ED48878	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	1854	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado
<b>ACCONCIATORE</b>	CS10325-ED48879	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	654	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado
<b>OPERATORE DEL BENESSERE ESTETICA</b>	CS10326-ED48880	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	1854	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado
<b>ESTETISTA</b>	CS10327-ED48881	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	954	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado
<b>OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE (OSA)</b>	CS10800-ED52470	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	754	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado
	CS10800-ED52471	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5		Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado
<b>ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE DEI DISABILI (ASACOM)</b>	CS10801-ED52475	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	954	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado
	CS10801-ED52477	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5		Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado
<b>ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE</b>	CS10803-ED52478	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	654	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado
	CS10803-ED52481	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5		Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado
<b>COLLABORATORE DI SALA E BAR</b>	CS10804-ED52482	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	554	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado
	CS10804-ED52485	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5		Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado
<b>ADDETTO VENDITE</b>	CS10805-ED52486	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	554	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado
	CS10805-ED52488	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5		Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado
<b>OPERAIO EDILE POLIVALENTE</b>	CS10807-ED52493	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	1054	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado
	CS10807-ED52495	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5		Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado
<b>ADDETTO MAGAZZINO E LOGISTICA</b>	CS10810-ED52497	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	554	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado

	CS10810-ED52498	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5		Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado
ANIMATORE SERVIZI ALL'INFANZIA	CS10811-ED52499	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	854	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado
	CS10811-ED52500	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5		Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado

Per la figura di tutor l'impegno contrattuale sarà pari almeno al 60% delle ore d'aula e pari al 100% delle ore di stage previste per ogni singolo percorso formativo. La durata dell'incarico sarà comunque meglio specificata in fase di perfezionamento del contratto.

### ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il candidato potrà manifestare il possesso dei requisiti attraverso apposita candidatura (**Allegato 1**).

Gli interessati dovranno dichiarare di possedere alla data di scadenza del Bando i seguenti **requisiti generali**:

- Essere cittadino italiano o di uno stato facente parte della Comunità Europea;
- Essere iscritto nelle liste elettorali di un comune dello stato di appartenenza o provenienza;
- Essere in regime di godimento dei diritti politici nello stato di appartenenza;
- Non aver riportato condanne penali anche non definitive e non avere procedimenti penali in corso;
- Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, destituito o dispensato da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- Non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), nelle posizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n.3;
- Avere preso visione del bando e dell'informativa sul trattamento dei dati personali, di esserne a conoscenza e di accettare tutte le prescrizioni e condizioni previste dal medesimo.

Ed i seguenti **requisiti specifici** di accesso:

#### **Per tutti i candidati, sia per attività di docenza che di tutoraggio:**

- Dichiarazione di appartenenza all'Albo di cui all'art. 5 della L.R. 10 luglio 2018 n. 10 ovvero di essere inserito nel registro Elenco formatori 2° livello rilevabili dal SARF della Regione Sicilia di cui alla L.R. 23/2019 e ss.mm.ii (saranno ritenute valide anche le candidature di soggetti che hanno inoltrato la richiesta di iscrizione al SARF e che sono in attesa della conferma di avvenuta iscrizione).

#### **Per i candidati all'attività di docenza:**

- Titolo di studio e/o formativi pertinenti ai moduli formativi oggetto della candidatura e alla fascia professionale di appartenenza secondo quanto indicato nelle tabelle di dettaglio di ciascun percorso formativo di cui all'art. 2.
- Comprovata esperienza didattica e/o professionale entrambe in contesti coerenti con le attività ed i moduli oggetto della candidatura.

#### **Per i candidati all'attività di tutoraggio:**

- Titolo di studio e/o Titoli formativi coerenti con le attività da svolgere.

## ART. 4 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno presentare apposita istanza, redatta secondo il modulo Allegato 1 (disponibile presso la sede operativa dell'ente o scaricabile dal sito istituzionale dell'ente), contenente la candidatura per la figura professionale richiesta.

E' possibile presentare candidatura per una sola figura professionale fra quelle poste a bando, ossia occorre scegliere quale candidatura presentare tra le figure professionali di formatore e tutor.

La domanda potrà essere presentata in via telematica, a mezzo PEC avendo cura di indicare nell'oggetto la seguente dicitura: "AVVISO N. 7/2023 FSE+ Sicilia 2021/2027 – 2a finestra – Aggiornamento 2025 - Nome e Cognome del candidato" e allegare tutta la documentazione richiesta in formato PDF al seguente indirizzo: [fles@pec.it](mailto:fles@pec.it) oppure *brevi manu* presso la sede sita in AVOLA (SR) – Cortile Carpano n. 11, entro il termine improrogabile **delle ore 14:00 del giorno 2 settembre 2025**.

A pena di esclusione, alla domanda (**ALLEGATO 1**) dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Copia documento di identità in corso di validità;
- Copia codice fiscale o tessera sanitaria;
- Curriculum vitae in formato europeo con autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 delle informazioni contenute e liberatoria al trattamento dei dati personali;
- Eventuale ulteriore documentazione idonea a valutare la professionalità e la capacità di svolgere l'incarico.

Non saranno accettate le domande:

- Pervenute oltre i termini previsti dal presente bando (non farà fede il timbro postale);
- Non formalizzate utilizzando l'apposita modulistica;
- Non corredate dalla documentazione richiesta;
- Contenenti candidature per più profili professionali;
- Che non soddisfino i requisiti di cui all'art. 3 del presente bando.
- Che non osservino le indicazioni fornite nel presente bando.

Si precisa che le istanze non datate e non firmate, non complete in tutte le parti e non contenenti tutte le informazioni richieste saranno considerate nulle.

L'ente si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di rescissione del contratto.

## ART. 5 - MODALITA' DI SELEZIONE DEI CANDIDATI E CRITERI DI VALUTAZIONE

L'accertamento dei requisiti, il controllo delle domande pervenute e lo svolgimento delle prove selettive saranno effettuati da un'apposita Commissione.

La selezione avverrà seguendo la seguente griglia di valutazione:

### TABELLA CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE DEI CANDIDATI FORMATORI

CRITERIO	REQUISITO	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Titolo di studio	Diploma di scuola media	5 punti	20

	superiore		
	Laurea triennale inerente la tipologia del profilo professionale	10 punti	
	Laurea Vecchio Ordinamento, magistrale/specialistica inerente la tipologia del profilo professionale	15 punti	
	Titoli aggiuntivi specifici: abilitazione e/o specializzazione e/o corso di formazione coerente con il profilo richiesto	1 punto per titolo fino ad un massimo di 5	
Esperienza didattica	Esperienza didattica coerente con il modulo prescelto	1 punto per ogni anno di esperienza	10
Esperienza professionale	Esperienza professionale coerente con il modulo prescelto	1 punto per ogni anno di esperienza	10
EVENTUALE COLLOQUIO CON COMMISSIONE ESAMINATRICE		La Commissione potrà attribuire il presente punteggio attraverso la verifica del CV o, eventualmente, attraverso colloquio per valutare conoscenze, competenze e abilità del candidato	20

**TABELLA CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE DEI CANDIDATI TUTOR**

CRITERIO	REQUISITO	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Titolo di studio	Diploma di scuola media superiore	5 punti	15
	Laurea triennale inerente la tipologia del profilo professionale	10 punti	

	Laurea Vecchio Ordinamento, magistrale/specialistica inerente la tipologia del profilo professionale	15 punti	
	Titoli aggiuntivi specifici: abilitazione e/o specializzazione e/o corso di formazione coerente con il profilo richiesto	1 punto per titolo fino ad un massimo di 5	
Esperienza professionale	Esperienza professionale coerente	1 punto per ogni esperienza	10
EVENTUALE COLLOQUIO CON COMMISSIONE ESAMINATRICE	Saranno valutate le competenze informatiche, la disponibilità di tempo e la capacità di gestione del ruolo	La Commissione potrà attribuire il presente punteggio attraverso la verifica del CV o, eventualmente, attraverso colloquio per valutare conoscenze, competenze e abilità del candidato	15

A conclusione della valutazione comparativa delle domande in possesso dei requisiti minimi richiesti e ad insindacabile decisione della Commissione, si procederà all'eventuale colloquio individuale.

La data del colloquio individuale verrà comunicata all'indirizzo mail indicato nella domanda di candidatura ed avrà valore di notifica agli interessati; l'assenza al colloquio sarà considerata motivo di rinuncia del candidato.

Sulla base delle risultanze delle valutazioni saranno formulate le graduatorie di merito, distinte per profilo di candidatura, singolo corso e modulo formativo (nel caso dei formatori), che saranno affisse presso la sede operativa dell'ente e pubblicate sul sito istituzionale dell'ente.

I candidati, docenti e non docenti, in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal bando ma non iscritti al SARF alla data di presentazione dell'Allegato 1 – Domanda di candidatura, saranno considerati idonei con riserva, verranno posti in fondo alla graduatoria indipendentemente dal punteggio attribuito, e potranno essere incaricati esclusivamente in caso di rinuncia del personale assegnatario e di scorrimento e completo esaurimento dell'intera graduatoria di riferimento, e soltanto se al momento dell'eventuale assegnazione dell'incarico risulteranno iscritti al SARF.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.

Eventuali ricorsi alle graduatorie potranno essere presentati entro 2 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie,



nei modi e secondo la tempistica prevista dalla normativa vigente.

## ART. 6 - ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI E STIPULA DEL CONTRATTO

Ai candidati risultati idonei e vincitori, rispetto all'ordine di graduatoria, sarà stipulato un contratto di diritto privato secondo le tipologie previste dalla normativa vigente, solo ed **esclusivamente** **previa approvazione della progettazione esecutiva e decretazione di finanziamento del/dei percorso/i formativo/i da parte della Regione Siciliana.**

L'ente, comunque, si riserva di integrare, modificare e/o revocare il presente bando, interamente o parzialmente, in qualsiasi momento, anche senza preavviso, per fatti e motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono la mancata prosecuzione del percorso formativo, anche dipendenti da eventuali intervenute direttive da parte dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, senza che i candidati abbiano a pretendere alcunché.

Pubblicate le graduatorie, l'Ente si riserva inoltre di non procedere all'affidamento degli incarichi o di revocarli anticipatamente e senza preavviso ed indennità di sorta per i medesimi fatti di cui sopra, anche ai fini della salvaguardia occupazionale del personale interno dipendente.

L'Ente si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pienamente corrispondente alle esigenze progettuali.

L'Ente, in caso di assegnazione dell'incarico, potrà richiedere copia autentica delle certificazioni ed attestazioni dichiarate nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae.

I candidati idonei dipendenti dell'Amministrazione dello Stato o di Enti Pubblici, dovranno essere autorizzati dalla stessa e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

## ART. 7 – PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

I corsi verranno svolti presumibilmente a partire dal mese di Dicembre 2025 e dovranno essere completati entro i termini previsti dall'arco temporale riportato nell'Allegato 9 dell'avviso n.7/2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027 – 2a finestra – aggiornamento 2025.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione ad assicurare la propria disponibilità per tale periodo fermo restante l'esatta calendarizzazione di ogni singolo percorso formativo.

## ART. 8 – PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Del presente Bando viene dato avviso pubblico mediante trasmissione al Servizio Centro per l'Impiego di Siracusa e al Dipartimento della Formazione Professionale ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente [www.flesformazione.it](http://www.flesformazione.it).

## ART. 9 - INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. 196/03, i dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del progetto. I dati personali dichiarati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque nel rispetto delle norme vigenti.

## ART. 10 - RIFERIMENTI

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi ai seguenti recapiti:

**Tel. 324 8120469**

**Indirizzo e-mail:** [flesformazione@gmail.com](mailto:flesformazione@gmail.com)

**Facebook:** [www.facebook.com/profile.php?id=61578293150934](https://www.facebook.com/profile.php?id=61578293150934)

Avola, 23/08/2025

Il Presidente F.L.E.S.  
(Giovanni Inturri)

**ALLEGATO 1 – Domanda di candidatura**

**F.L.E.S.  
Formazione, Lavoro e Sviluppo  
Cortile Carpano n. 11  
96012 – Avola (SR)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Cellulare \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Consapevole delle conseguenze penali in caso di falsa dichiarazione e della decadenza da eventuali benefici ottenuti, così come previsto dagli articoli 75 e 76 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.,

☐ Di essere ammesso/a alla procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di **FORMATORE** per i seguenti percorsi e moduli formativi (*contrassegnare con una X i moduli prescelti e per i quali si posseggono i requisiti di accesso*):

<b>TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE</b> <b>OPERATORE DEL BENESSERE – ACCONCIATURA</b> Codice corso CS10324 – ED48878 Sede formativa: <b>AVOLA (SR) – Cortile Carpano n. 11</b>				
Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi	Moduli prescelti per la candidatura (X)
Eseguire detersione, trattamenti, tagli e acconciature di base	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	880	
Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	50	
Approntare strumenti e attrezzature necessari alle diverse fasi di attività sulla base della tipologia di materiali da impiegare, delle indicazioni/procedure previste, del risultato atteso	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	50	
Monitorare il funzionamento di strumenti e attrezzature, curando le attività di manutenzione ordinaria	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	30	
Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	50	
Effettuare l'accoglienza e l'assistenza adottando adeguate modalità di approccio e orientamento al cliente	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	100	
Collaborare alla gestione e promozione dell'esercizio	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	100	

Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30	
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>1314</b>	

TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE				
<b>ACCONCIATORE</b>				
Codice corso CS10325 – ED48879				
Sede formativa: <b>AVOLA (SR) – Cortile Carpano n. 11</b>				
Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi	Moduli prescelti per la candidatura (X)
Predisporre e gestire l'accoglienza e l'assistenza funzionalmente alla personalizzazione del servizio	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	50	
Gestire i trattamenti e i servizi	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	300	
Gestire attività funzionali al servizio	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	70	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30	
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>474</b>	

TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE				
<b>OPERATORE DEL BENESSERE – ESTETICA</b>				
Codice corso CS10326 – ED48880				
Sede formativa: <b>AVOLA (SR) – Cortile Carpano n. 11</b>				
Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi	Moduli prescelti per la candidatura (X)
Eseguire i trattamenti di base, individuando i prodotti cosmetici in funzione del trattamento da realizzare	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	880	

Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	50	
Approntare strumenti e attrezzature necessari alle diverse fasi di attività sulla base della tipologia di materiali da impiegare, delle indicazioni/procedure previste, del risultato atteso	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	50	
Monitorare il funzionamento di strumenti e attrezzature, curando le attività di manutenzione ordinaria	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	30	
Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	50	
Effettuare l'accoglienza e l'assistenza adottando adeguate modalità di approccio e orientamento al cliente	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	100	
Collaborare alla gestione e promozione dell'esercizio	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	100	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30	
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>1314</b>	

<b>TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE</b> <b>ESTETISTA</b> Codice corso CS10327 – ED48881 Sede formativa: <b>AVOLA (SR) – Cortile Carpano n. 11</b>				
Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi	Moduli prescelti per la candidatura (X)
Predisporre e gestire l'accoglienza e l'assistenza funzionalmente alla personalizzazione del servizio	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	50	
Individuare le specificità e le tipologie di intervento più adeguate, in funzione delle caratteristiche e dello stato della pelle	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	50	
Scegliere prodotti cosmetici, strumenti e apparecchiature in funzione dei trattamenti da realizzare	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	80	
Gestire i processi di trattamento estetico	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	400	
Organizzare attività funzionali al servizio	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	50	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	

Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30	
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>684</b>	

<b>TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE</b> <b>OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE (OSA)</b> Codice corso CS10800 – ED52470 Sede formativa: <b>AVOLA (SR) – Cortile Carpano n. 11</b>				
Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi	Moduli prescelti per la candidatura (X)
Assistere la persona nella soddisfazione dei bisogni primari e nella gestione degli interventi igienico-sanitari	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	120	
Supportare la persona nelle attività domestico alberghiere e igienico ambientali	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	100	
Gestire dinamiche di relazione d'aiuto	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	80	
Fornire assistenza sociale alla persona al fine di promuovere lo sviluppo e l'autonomia	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	120	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30	
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>474</b>	

<b>TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE</b> <b>OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE (OSA)</b> Codice corso CS10800 – ED52471 Sede formativa: <b>SOLARINO (SR) – Corso Italia n. 3/5</b>				
Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi	Moduli prescelti per la candidatura (X)
Assistere la persona nella soddisfazione dei bisogni primari e nella gestione degli interventi igienico-sanitari	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	120	
Supportare la persona nelle attività domestico alberghiere e igienico ambientali	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	100	
Gestire dinamiche di relazione d'aiuto	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	80	

Fornire assistenza sociale alla persona al fine di promuovere lo sviluppo e l'autonomia	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	120	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30	
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>474</b>	

<b>TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE</b> <b>ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE DEI DISABILI (ASACOM)</b> Codice corso CS10801 – ED52475 Sede formativa: <b>AVOLA (SR) – Cortile Carpano n. 11</b>				
Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi	Moduli prescelti per la candidatura (X)
Individuare i bisogni del soggetto valutando le potenzialità di sviluppo e le opportunità di supporto nel contesto di riferimento (famiglia, gruppo classe, scuola, quartiere, ecc.)	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	100	
Elaborare un piano personalizzato di sostegno coerente ai bisogni e alle risorse rilevate, agli obiettivi del Progetto Educativo Individualizzato (PEI) nel rispetto delle condizioni organizzative del contesto	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	150	
Attuare gli interventi di sostegno nel rispetto del piano individualizzato, coinvolgendo attivamente il soggetto nel gruppo sociale a cui partecipa e l'equipe di riferimento	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	280	
Valutare il raggiungimento degli obiettivi fissati, confrontandosi con le altre figure dell'equipe, per favorire il miglioramento continuo della qualità dell'intervento	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	100	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30	
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>684</b>	

<b>TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE</b> <b>ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE DEI DISABILI (ASACOM)</b> Codice corso CS10801 – ED52477 Sede formativa: <b>SOLARINO (SR) – Corso Italia n. 3/5</b>				
---	--	--	--	--

Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi	Moduli prescelti per la candidatura (X)
Individuare i bisogni del soggetto valutando le potenzialità di sviluppo e le opportunità di supporto nel contesto di riferimento (famiglia, gruppo classe, scuola, quartiere, ecc.)	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	100	
Elaborare un piano personalizzato di sostegno coerente ai bisogni e alle risorse rilevate, agli obiettivi del Progetto Educativo Individualizzato (PEI) nel rispetto delle condizioni organizzative del contesto	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	150	
Attuare gli interventi di sostegno nel rispetto del piano individualizzato, coinvolgendo attivamente il soggetto nel gruppo sociale a cui partecipa e l'equipe di riferimento	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	280	
Valutare il raggiungimento degli obiettivi fissati, confrontandosi con le altre figure dell'equipe, per favorire il miglioramento continuo della qualità dell'intervento	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	100	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30	
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>684</b>	

**TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE**  
**ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE**

Codice corso CS10803 – ED52478

Sede formativa: **AVOLA (SR) – Cortile Carpano n. 11**

Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi	Moduli prescelti per la candidatura (X)
Collaborare alla gestione dei flussi informativi	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	260	
Collaborare alla gestione amministrativa	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	100	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30	



TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO	414	
--	-----	--

<b>TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE</b> <b>ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE</b> Codice corso CS10803 – ED52481 Sede formativa: <b>SOLARINO (SR) – Corso Italia n. 3/5</b>				
Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi	Moduli prescelti per la candidatura (X)
Collaborare alla gestione dei flussi informativi	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	260	
Collaborare alla gestione amministrativa	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	100	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30	
TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO			414	

<b>TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE</b> <b>COLLABORATORE DI SALA E BAR</b> Codice corso CS10804 – ED52482 Sede formativa: <b>AVOLA (SR) – Cortile Carpano n. 11</b>				
Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi	Moduli prescelti per la candidatura (X)
Definire e pianificare le fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	60	
Servire in sala pasti e bevande nel rispetto delle norme igienico- sanitarie vigenti	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	120	
Somministrare bevande, gelati, snack, prodotti di caffetteria e pasticceria nel rispetto delle norme igienico-sanitarie vigenti	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	120	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	

Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30	
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>354</b>	

<b>TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE</b> <b>COLLABORATORE DI SALA E BAR</b> Codice corso CS10804 – ED52485 Sede formativa: <b>SOLARINO (SR) – Corso Italia n. 3/5</b>				
Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi	Moduli prescelti per la candidatura (X)
Definire e pianificare le fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	60	
Servire in sala pasti e bevande nel rispetto delle norme igienico-sanitarie vigenti	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	120	
Somministrare bevande, gelati, snack, prodotti di caffetteria e pasticceria nel rispetto delle norme igienico-sanitarie vigenti	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	120	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30	
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>354</b>	

<b>TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE</b> <b>ADDETTO VENDITE</b> Codice corso CS10805 – ED52486 Sede formativa: <b>AVOLA (SR) – Cortile Carpano n. 11</b>				
Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi	Moduli prescelti per la candidatura (X)
Contribuire al funzionamento del punto vendita	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	125	
Partecipare al processo di vendita	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	125	
Curare la presentazione delle merci	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	50	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	

Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30	
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>354</b>	

<b>TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE</b> <b>ADDETTO VENDITE</b> Codice corso CS10805 – ED52488 Sede formativa: <b>SOLARINO (SR) – Corso Italia n. 3/5</b>				
Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi	Moduli prescelti per la candidatura (X)
Definire e pianificare le fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	60	
Servire in sala pasti e bevande nel rispetto delle norme igienico-sanitarie vigenti	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	120	
Somministrare bevande, gelati, snack, prodotti di caffetteria e pasticceria nel rispetto delle norme igienico-sanitarie vigenti	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	120	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30	
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>354</b>	

<b>TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE</b> <b>OPERAIO EDILE POLIVALENTE</b> Codice corso CS10807 – ED52493 Sede formativa: <b>AVOLA (SR) – Cortile Carpano n. 11</b>				
Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi	Moduli prescelti per la candidatura (X)
Organizzare le operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e della documentazione fornita (schemi, disegni, procedure, distinte materiali, ecc.), nel rispetto della normativa sulla sicurezza	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	100	
Riconoscere strumenti, utensili, attrezzature e macchinari necessari alle diverse fasi di lavorazione monitorandone il funzionamento	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	100	

Realizzare le lavorazioni dopo aver effettuato le operazioni di allestimento e dismissione degli spazi logistici e degli elementi operativi di cantiere, sulla base delle indicazioni ricevute e nel rispetto delle norme di sicurezza specifiche di settore	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	300	
Valutare la qualità della lavorazione in rapporto agli standard progettuali, di qualità e di sicurezza	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	100	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30	
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>654</b>	

**TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE**

**OPERAIO EDILE POLIVALENTE**

Codice corso CS10807 – ED52495

Sede formativa: **SOLARINO (SR) – Corso Italia n. 3/5**

<b>Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)</b>	<b>FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27</b>	<b>Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura</b>	<b>Durata ore aula Moduli formativi</b>	<b>Moduli prescelti per la candidatura (X)</b>
Organizzare le operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e della documentazione fornita (schemi, disegni, procedure, distinte materiali, ecc.), nel rispetto della normativa sulla sicurezza	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	100	
Riconoscere strumenti, utensili, attrezzature e macchinari necessari alle diverse fasi di lavorazione monitorandone il funzionamento	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	100	
Realizzare le lavorazioni dopo aver effettuato le operazioni di allestimento e dismissione degli spazi logistici e degli elementi operativi di cantiere, sulla base delle indicazioni ricevute e nel rispetto delle norme di sicurezza specifiche di settore	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	300	
Valutare la qualità della lavorazione in rapporto agli standard progettuali, di qualità e di sicurezza	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	100	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30	
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>654</b>	

**TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE**

**ADDETTO MAGAZZINO E LOGISTICA**

Codice corso CS10810 – ED52497

Sede formativa: **AVOLA (SR) – Cortile Carpano n. 11**

Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi	Moduli prescelti per la candidatura (X)
Collaborare alla gestione del magazzino	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	140	
Collaborare alla gestione dei flussi (materie prime, semilavorati, merci, prodotti finiti) in entrata e allo stoccaggio	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	80	
Collaborare alla gestione dei flussi (materie prime, semilavorati, merci, prodotti finiti) in uscita	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	80	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30	
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>354</b>	

**TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE**

**ADDETTO MAGAZZINO E LOGISTICA**

Codice corso CS10810 – ED52498

Sede formativa: **SOLARINO (SR) – Corso Italia n. 3/5**

Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi	Moduli prescelti per la candidatura (X)
Collaborare alla gestione del magazzino	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	140	
Collaborare alla gestione dei flussi (materie prime, semilavorati, merci, prodotti finiti) in entrata e allo stoccaggio	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	80	
Collaborare alla gestione dei flussi (materie prime, semilavorati, merci, prodotti finiti) in uscita	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	80	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30	
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>354</b>	

**TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE**

**ANIMATORE SERVIZI ALL'INFANZIA**

Codice corso CS10811 – ED52499

Sede formativa: **AVOLA (SR) – Cortile Carpano n. 11**

Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi	Moduli prescelti per la candidatura (X)
Soddisfare i bisogni primari del bambino	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	80	
Garantire la sicurezza del bambino	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	80	
Relazionarsi con il bambino ed i suoi riferimenti educativi	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	80	
Individuare attività ludiche e di animazione	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	120	
Progettare attività ludiche e di animazione	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	120	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30	
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>534</b>	

**TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE**

**ANIMATORE SERVIZI ALL'INFANZIA**

Codice corso CS10811 – ED52500

Sede formativa: **SOLARINO (SR) – Corso Italia n. 3/5**

Moduli formativi (compreso moduli formativi obbligatori)	FASCIA Professionale di appartenenza Vademecum PO FSE 21/27	Titolo di studio in contesti coerenti con i moduli formativi oggetto della candidatura	Durata ore aula Moduli formativi	Moduli prescelti per la candidatura (X)
Soddisfare i bisogni primari del bambino	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	80	
Garantire la sicurezza del bambino	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	80	
Relazionarsi con il bambino ed i suoi riferimenti educativi	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	80	
Individuare attività ludiche e di animazione	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	120	

Progettare attività ludiche e di animazione	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale	120	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Alfabetizzazione informatica	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12	
Lingua straniera	A/B/C	- Laurea - Diploma di scuola secondaria di secondo grado	30	
<b>TOTALE ORE AULA MODULI FORMATIVI CORSO</b>			<b>534</b>	

### PERSONALE NON DOCENTE

☐ Di essere ammesso/a alla procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di **TUTOR** per i seguenti percorsi (*contrassegnare con una X per i corsi prescelti e per i quali di posseggono i requisiti minimi di accesso*):

TITOLO DEL CORSO E PROFILO PROFESSIONALE	CODICE CORSO	SEDE CORSO	DURATA ORE CORSO	REQUISITI MINIMI DI ACCESSO	TUTOR Corsi prescelti per la candidatura (X)
OPERATORE DEL BENESSERE ACCONCIATURA	CS10324-ED48878	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	1854	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	
ACCONCIATORE	CS10325-ED48879	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	654	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	
OPERATORE DEL BENESSERE ESTETICA	CS10326-ED48880	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	1854	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	
ESTETISTA	CS10327-ED48881	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	954	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	
OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE (OSA)	CS10800-ED52470	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	754	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	
	CS10800-ED52471	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5		Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	
ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE DEI DISABILI (ASACOM)	CS10801-ED52475	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	954	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	
	CS10801-ED52477	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5		Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	
ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE	CS10803-ED52478	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	654	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	
	CS10803-ED52481	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5		Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	



<b>COLLABORATORE DI SALA E BAR</b>	CS10804-ED52482	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	554	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	
	CS10804-ED52485	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5		Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	
<b>ADDETTO VENDITE</b>	CS10805-ED52486	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	554	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	
	CS10805-ED52488	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5		Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	
<b>OPERAIO EDILE POLIVALENTE</b>	CS10807-ED52493	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	1054	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	
	CS10807-ED52495	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5		Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	
<b>ADDETTO MAGAZZINO E LOGISTICA</b>	CS10810-ED52497	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	554	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	
	CS10810-ED52498	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5		Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	
<b>ANIMATORE SERVIZI ALL'INFANZIA</b>	CS10811-ED52499	AVOLA (SR) Cortile Carpano n. 11	854	Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	
	CS10811-ED52500	SOLARINO (SR) Corso Italia n. 3/5		Laurea o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	

### DICHIARA

- di essere cittadino italiano o di uno stato parte della comunità europea;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_;
- di essere in regime di godimento dei diritti politici nello stato di appartenenza;
- di non aver riportato condanne penali anche non definitive;
- di non aver procedimenti penali in corso;
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, destituito o dispensato da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) nelle posizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1977 n.3;
- di essere iscritto all'Albo di cui all'art. 5 della L.R. 10 luglio 2018 n. 10 ☐ SI ☐ NO
- di essere iscritto al registro Elenco formatori 2° livello L.R. 23/2019 e ss.mm.ii ☐ SI ☐ NO
- di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_
- di essere in possesso di comprovata esperienza didattica e/o professionale entrambe in contesti coerenti con le attività ed i moduli oggetto della candidatura, per un numero di anni conforme in base alla fascia di appartenenza;
- di possedere titoli di studio contenuti nel curriculum vitae e di essere disponibile a fornirne copia autentica, qualora richiesta;
- ☐ di essere dipendente pubblico ☐ di non essere dipendente pubblico;
- ☐ di essere titolare di P.IVA individuale ☐ di non essere titolare di P.IVA individuale
- di avere preso visione del bando e dell'informativa sul trattamento dei dati personali, di esserne a conoscenza e di accettare tutte le prescrizioni e condizioni previste nel medesimo;
- di impegnarsi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ autorizza F.L.E.S. al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo 196/2003 solo per fini istituzionali e consentiti dalla legge e dichiara di avere preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali.



Allega alla presente:

- Curriculum vitae in formato europeo, reso in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e con autorizzazione al trattamento dei dati, da cui si evincano chiaramente le condizioni autodichiarate;
- Copia del titolo di studio o autocertificazione ai sensi di legge;
- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale;
- Copia del documento di attribuzione partita IVA (solo per i titolari di P.IVA);
- Copia dei seguenti titoli aggiuntivi specifici:

---

---

---

---

---

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_